PEMERINTAH KABUPATEN DOMPU
FORMULIR BIODATA KELUARGA

F-1.01

PERHATIAN : Isilah Formulir ini dengan huruf cetak dan jelas serta mengikuti "TATA CARA PENGISIAN FORMULIR"

Pilih salah satu

- ☐ Input Data Kepala Keluarga dan Anggota Keluarga WNI
- ☐ Input Data Kepala Keluarga dan Anggota Keluarga Orang Asing
- ☐ Input Data Kepala Keluarga dan Anggota Keluarga WNI diluar Negeri

DATA KEPALA KELUARGA

1. Nama Kepala Keluarga/*Name of Head of the Family* :
2. Alamat (*Address)* :
3. Kode Pos (*Post Code)* : 4. RT 5. RW 6. Jumlah Anggota Keluarga Orang
7. Telepon/Handphone *(Telephone Number)* :
8. Email :

Kode Wilayah diisi oleh Petugas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

DATA WILAYAH

9. Kode-Nama Provinsi (*Code-Province)* :
10. Kode-Nama Kabupaten/Kota (*Code-Regency/Municipality)* :
11. Kode-Nama Kecamatan (*Code-Sub-District)* :
12. Kode-Nama Kelurahan/Desa (*Code-Village)* :
13. Nama Dusun/Dukuh/Kampung (*Sub-Village)* :

Alamat di Luar Negeri (Diisi oleh WNI di luar Negeri)

1. Alamat :
2. Kota : 3. Provinsi/Negara Bagian :
4. Negara :
5. Kode Pos : 6. Jumlah Anggota Keluarga Orang
7. Telepon / Handphone :
8. Email :

Diisi oleh Petugas

Kode-Nama Negara :

Kode-Nama Perwakilan RI :

DATA ANGGOTA KELUARGA

Catatan :

- Bagi Penduduk WNI mengisi Kolom 2 s.d 6, 10 s.d 31, 38 s.d 41
- *For Foreigners only, Please fill collumn 2 to 13, 15 to 41*
- bagi WNI di luar wilayah NKRI mengisi formulir nomor 2 s.d 31, 38 s.d 41

No.	Nama Lengkap *(Full Name)*	Gelar Tittle		Nomor Paspor *(Passport Number)*	Tanggal Berakhir Passport *(Date of Expiry)*	Nama Sponsor *Sponsor Name*
		Depan *(Prefix)*	Belakang *(Suffix)*			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

No.	Tipe Sponsor (Type of *(Sponsor)*	Alamat Sponsor *(Sponsor Address)*	Jenis Kelamin *(Sex)*	Tempat Lahir *(Place of Birth)*	Tanggal/Bulan/Tahun Lahir *(Date of Birth)*	Kewarganegaraan *(Nationality)*	No SK Penetapan WNI	Akta Lahir *(Birth Certificate)*
	(8)	(9)	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*	(14)	(15)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

No. *No.*	Nomor Akta Kelahiran *(Birth Certificate Number)*	Gol. Darah *(Type of Blood)*	Agama *(Religion)*	Nama Organisasi Kepercayaan Terhadap Tuhan Yang Maha Esa *(Name of the Faith-Based Organization Reconized by the State)*	Status Perkawinan *(Marital Status)*	Akta Perkawinan *(Marriage Certificate)*	Nomor Akta Perkawinan *(Marriage Ceritifcate Number)*	Tanggal Perkawinan *(Date of Marriage)*
	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

No.	Akta Perceraian *(Divorce Certificate)*	Nomor Akta Perceraian *(Divorce Sertificate Number)*	Tanggal Perceraian *(Date of Divorce)*	Status Hubungan Dalam Keluarga *(Family Relationship Status)*	Penyandang Disablitas *(Person with Disabilities)*	Jenis Disabilitas *(Type of Disability)*	Pendidikan Terakhir *(Latest Education)*	Jenis Pekerjaan *(Type of Employment)*	Nomor ITAS/ITAP *(ITAS/ITAP Number)*	Tempat Terbit ITAS/ITAP *(Place of Issuance of ITAS/ITAP)*
	(24)	(25)	(26)	(27)	(28)	(29)	(30)	(31)	(32)	(33)
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										

No.	Tanggal Terbit ITAS/ITAP *(Date of Issuance of ITAS/ITAP)*	Tangal Akhir ITAS/ITAP *(Expiry Date of ITAS/ITAP)*	Tempat Datang Pertama *(Firs Place of Arrival)*	Tanggal Kedatangan Pertama *(Date of Firs Arrival)*	NIK Ibu *(Mother's Identification Number)*	Nama Ibu *(Mother's Name)*	NIK Ayah *(Father's Identification Number)*	Nama Ayah *(Father's Name)*
	(34)	(35)	(36)	(37)	(38)	(39)	(40)	(41)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

Mengetahui,
Kepala Dinas Kependudukan
dan Pencatatan Sipil Kab. Dompu

Kepala Keluarga/ *Head of Family*

_____

NIP.

_____

PERNYATAAN
Demikian Formulir ini saya/kami isi dengan sesungguhnya, apabila keterangan tersebut tidak sesuai dengan keadaan sebenarnya, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undagan yang berlaku